5. Projekty | Work'N'Roll

- 5.1. Jak dodać projekt
- 5.2 Wyszukiwanie
- 5.3 Informacje o projekcie

5.1. Jak dodać projekt @

5.1.1 Na stronie głównej wybierz sekcję "Projekty".

Projekty	Pracownicy	Magazyny	Materiały	Narzędzia	Baza wiedzy					
			Proje	≺ty						Dodaj projekt
			V	/yszukaj					Status	~
				Nazwa proje	ektu	Data rozpoc	zęcia	Termin ważności	Status	
						< _1	>			:

Rysunek 5.1 - Projekty

5.1.2 Kliknij przycisk "Dodaj projekt".

azwa projektu*	
Nazwa projektu	
pis	
Opis	
oczątek projektu*	Koniec projektu*
DD.MM.YYYY	DD.MM.YYYY
dres*	
Państwo 🗸	Miasto
Ulica	Kod pocztowy
Dołącz	

Rysunek 5.2 - Dodaj projekt

5.1.3 W otwartym oknie wpisz nazwę projektu (pole jest obowiązkowe do wypełnienia).

5.1.4 Dodaj opis projektu.

5.1.5 Podaj datę rozpoczęcia i datę zakończenia projektu (pole jest obowiązkowe do wypełnienia).

5.1.6 Wprowadź adres: kraj, miasto, ulica, kod pocztowy (pole jest obowiązkowe do wypełnienia).

5.1.7 Dołącz plik z informacjami o projekcie.

5.1.8 Kliknij "Dodaj".

5.2 Wyszukiwanie @

5.2.1 Na stronie głównej wybierz sekcję "Projekty".

Projekty	Pracownicy	Magazyny	Materiały	Narzędzia	Baza wiedzy				
	Duciality								Badalasalat
	Projekty								Dodaj projekt
	Wyszul	kaj					۹ (Status	\sim
	Nazy	wa projektu				Data rozpoczęcia	Termin ważnośc	Wszystkie statusy Zakończony	
								Do zrobienia W toku	
						< 1 >			

Rysunek 5.3 - Wyszukiwanie projektów

5.2.2 Wyszukiwanie według nazwy lub statusu projektu.

5.3 Informacje o projekcie 🖉

5.3.1 Na stronie głównej wybierz sekcję "Projekty".

5.3.2 Kliknij wiersz żądanego projektu.

Projekty	Pracownicy	Magazyny	Materiały	Narzędzia	Baza wiedzy	
	\leftarrow					Do zrobienia 🗸
	Szczegóły	projektu Za	dania Zes	pół projektowy	Materiały dla projektu	
	Opis				Daty p	orojektu
	Dokumenta	icja projektu			Adres	

Rysunek 5.4 - Informacje o projekcie

5.3.3 Kliknij zakładkę "Szczegóły projektu".

5.3.4 Wyświetl opis projektu, dokumenty projektu, daty projektu i adres.

5.3.5 Przejdź do zakładki "Zespół projektowy".

Projekty	Pracownicy Magazyny M	ateriały Narzędzia	Baza wiedzy		
	\leftarrow			Do zrobienia ∨	:
	Szczegóły projektu Zadani	ia Zespół projektowy	Materiały dla projektu		
	Dodaj użytkowników	Wyszukaj według im	nienia, adresu e-mail	Q = 88	
	R WŁAŚCICIEL			Taksator	
			$\langle \underline{1} \rangle$		

Rysunek 5.6 - Zespół projektowy

5.3.6 Kliknij przycisk "Dodaj użytkownika".

5.3.7 Wybierz "Nazwa użytkownika".

5.3.8 Kliknij "Dodaj".

5.3.9 Wyszukaj użytkownika według nazwy lub adresu e-mail.

5.3.10 Kliknij pole z wybranym użytkownikiem.

5.3.11 Wyświetl informacje o użytkowniku.

5.3.12 Przejdź do zakładki "Zadania".

Projekty	Pracownicy Magaz	yny Materiały	Narzędzia	Bəzə wiedzy					
	÷						Dos	zrobienia 🗸	:
	Szczegóły projektu Dodaj zadanie	Zadania Zes Dodaj etap	pół projektowy Wyszukaj	Materiały dla projektu		٩	Status		~
	× (*				[Do zrobienia 🗸	1	8	:
							Ø Dołącz raport	L.	
						1	Przejdź do et	apu	
							nter Edytuj		
							Przypisz pone	ownie nadzore	;ę
							🗊 Usuń		

Rysunek 5.5 - Zarządzanie zadaniami w projekcie

5.3.13 Kliknij "Dodaj zadanie".

5.3.14 Wypełnij pola zgodnie z p.4.1 "Jak dodać zadania" sekcji 🔳 4. Zadania | Work'N'Roll

5.3.15 Kliknij przycisk "Dodaj etap".

5.3.16 Wprowadź nazwę kamienia milowego, datę rozpoczęcia i zakończenia.

5.3.17 Kliknij "Dodaj".

5.3.18 Wyszukaj zadanie według nazwy lub statusu.

5.3.19 Kliknij ikonę z trzema kropkami obok żądanego zadania.

```
UWAGA.
```

Pojawi się lista rozwijana z listą opcji.

5.3.20 Postępuj zgodnie z instrukcjami p.4.3 "Zarządzanie zadaniami" zgodnie z sekcją 🧧 4. Zadania | Work'N'Roll

5.3.21 Przejdź do zakładki "Materiały projektu".

← [°]						Do z	robienia 🗸
Szczegóły projek	tu Zadania Ze	spół projektowy	lateriały dla projektu				
	_						
Dodaj materia	*					Zarezerwowany	Dostępny
Szukaj wed	ług nazwy		Q	Dostępność			``
Tagi							
Nazwa	llość	Zadanie	Nadzorca	Dostępność	Status	Tagi	

Rysunek 5.7 - Materiały projektu

5.3.22 Kliknij "Dodaj materiał".

Nazwa*		
Nazwa		×
llość*	Jednostka miary	
llość	Jednostka miary	\sim
Projekt		
		~
Zadanie		
Zadanie		×

Rysunek 5.8 - Dodaj materiał

5.3.23 W otwartym oknie wybierz nazwę materiału z listy rozwijanej (obowiązkowe).

5.3.24 Określ ilość materiału (obowiązkowe).

5.3.25 Jednostka miary i projekt zostaną wypełnione automatycznie.

5.3.26 Wybierz zadanie z listy rozwijanej.

5.3.27 Kliknij przycisk "Dodaj".

5.3.28 Użyj wyszukiwania materiałów według zajętości, dostępności, tytułu, statusu lub tagów.